МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КУЗБАССА

ГПОУ «Ленинск-Кузнецкий политехнический техникум»

Областная акция «Учусь в Кузбассе!»

Направление: Эссе «Моя профессия в лицах народов России»

Тема работы:

«МОЯ ПРОФЕССИЯ В ЛИЦАХ НАРОДОВ РОССИИ»

Выполнила:

Обучающаяся 3 курса

группы ДОУ - 24

Специальность:

46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение

Афанасьева Марина Владимировна

Куратор (руководитель):

Лебедева Яна Георгиевна

г. Ленинск-Кузнецкий

2026 год

Эссе на тему: «Моя профессия в лицах народов России»

Специальность: Делопроизводитель, специалист по документационному обеспечению управления и архивоведению.

Профессия делопроизводителя только на первый взгляд кажется сугубо технической. На самом деле порядок в документах является основой эффективной работы организации, государственного управления и сохранения исторической памяти. Во все времена в России грамотное ведение дел, составление документов, описей и архивов поручалось образованным, ответственным и внимательным людям.

История нашей страны связана с культурой многих народов. В развитие российского делопроизводства и архивного дела внесли вклад представители разных национальностей: русские, украинцы, татары, крымские татары и другие народы России. Их деятельность показывает, что профессия делопроизводителя требует точности, ответственности, грамотности и умения работать с большим объёмом информации.

Александр Андреевич Безбородко

Александр Андреевич Безбородко родился в 1747 году и умер в 1799 году. Он происходил из малороссийского, то есть украинского, рода. Безбородко был великим статс-секретарём Екатерины II и канцлером Российской империи.

Он является ярким примером человека, который благодаря грамотной работе с документами достиг высокого положения в государственном управлении. Начав службу в канцелярии, Безбородко поражал современников прекрасной памятью и умением быстро составлять сложные дипломатические бумаги, манифесты и государственные акты.

Став статс-секретарём Екатерины II, он фактически руководил секретным и текущим делопроизводством империи. Через его руки проходили тысячи

документов. Все они отличались точностью, ясностью содержания и правильным оформлением. Безбородко доказал, что делопроизводитель является не просто исполнителем, а грамотным специалистом, аналитиком и хранителем государственной тайны.

Гавриил Романович Державин

Гавриил Романович Державин жил с 1743 по 1816 год. Он был известным русским поэтом, государственным деятелем и представителем дворянского рода, имевшего татарские корни. Державин занимал должность кабинет-секретаря Екатерины II, был губернатором и первым министром юстиции Российской империи.

В своей государственной деятельности он большое внимание уделял порядку в документах, борьбе с волокитой и предупреждению подлогов. Державин считал, что официальные документы должны быть точными, грамотными и понятными.

Он принимал участие в проверке кадровых и финансовых документов, требовал строгого соблюдения правил их оформления и хранения. Его деятельность показывает, что честность и внимательность делопроизводителя помогают защищать закон, права граждан и интересы государства.

Исмаил Гаспринский

Исмаил Гаспринский жил с 1851 по 1914 год. Он был крымским татарином, просветителем, издателем и реформатором делового письма и печатного дела.

Гаспринский внёс большой вклад в развитие культуры деловой переписки и документооборота среди тюркских народов Российской империи. Он понимал, что без понятного языка, грамотного оформления документов и единых правил невозможно успешное развитие образования, предпринимательства и общественной жизни.

Исмаил Гаспринский занимался развитием издательского дела, совершенствовал деловую терминологию и распространял знания о правильном ведении документации. Его деятельность показала, насколько важны доступность

информации, грамотность и единообразие документов для многонационального общества.

Михаил Михайлович Сперанский

Михаил Михайлович Сперанский родился в 1772 году и умер в 1839 году. Он был русским государственным деятелем, реформатором и одним из главных организаторов государственной системы управления Российской империи.

Сперанский благодаря своему уму, трудолюбию и образованности прошёл путь от секретаря до государственного советника императора Александра I. Он разработал чёткую структуру министерского документооборота, установил правила регистрации, согласования и хранения документов.

Особое значение имела работа Сперанского по систематизации законодательства. Он собрал и систематизировал законы России за двести лет, в результате чего было создано сорок пять томов «Полного собрания законов Российской империи». Его деятельность доказала, что системный подход к документам является основой порядка, законности и эффективного управления государством.

История делопроизводства в лицах представителей разных народов России показывает, насколько важна эта профессия для общества и государства. Александр Безбородко учит точности и вниманию к деталям. Гавриил Державин показывает значение честности и соблюдения закона. Исмаил Гаспринский подчёркивает важность грамотной речи, доступности информации и единых правил оформления документов. Михаил Сперанский демонстрирует необходимость системности и порядка.

Сегодня профессия делопроизводителя связана не только с бумажными документами, но и с электронным документооборотом, цифровыми архивами и современными информационными технологиями. Однако главные требования к специалисту остаются прежними. Делопроизводитель должен быть

ответственным, внимательным, грамотным, организованным и способным хранить служебную тайну.

Я считаю, что профессия делопроизводителя имеет большое значение. Такой специалист обеспечивает порядок в документах, помогает организации работать слаженно и сохраняет важную информацию для будущих поколений. Опираясь на опыт выдающихся представителей разных народов России, современные делопроизводители продолжают делать работу организаций более структурированной, прозрачной и эффективной.