

**ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ
VIII МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЙ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКОЙ
КОНФЕРЕНЦИИ «ПРОБЛЕМЫ И ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В УСЛОВИЯХ ПЕРЕМЕН»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет статус, цель, задачи, состав участников, порядок организации и проведения VIII Межрегиональной научно-практической конференции «Проблемы и перспективы развития профессионального образования в условиях перемен» (далее – Межрегиональная конференция).

1.2. Научно-практическая конференция – форма организации научной деятельности, при которой представляются и обсуждаются исследуемые проблемы системы профессионального образования, осуществляется обмен опытом и знаниями по теоретическим и прикладным вопросам управленческой и педагогической практик в системе профессионального образования.

1.3. Межрегиональная конференция проводится в соответствии с Приказом Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Донецкий региональный институт развития профессионального образования» №01-02/32 от 08.02.2024 г.

1.4. Организатор конференции:

- ГБУ ДПО «Донецкий региональный институт развития профессионального образования».

Соорганизатор конференции:

- ГБУ ДПО «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования».

1.5. Информация о Межрегиональной конференции размещается на официальных сайтах ГБУ ДПО «Донецкий региональный институт развития профессионального образования» и ГБУ ДПО «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования».

1.6. Форма участия в Межрегиональной конференции – дистанционная.

1.7. Участие в Межрегиональной конференции является бесплатным.

1.8. Язык Межрегиональной конференции – русский.

2. Цель и задачи Межрегиональной конференции

2.1. Цель Межрегиональной конференции: развитие и совершенствование профессиональной компетентности руководящих и педагогических работников системы профессионального образования, повышение их творческой и научно-методической активности, анализ и обобщение опыта организации образовательного пространства подготовки будущих специалистов в



соответствии с новыми Государственными образовательными стандартами профессионального образования.

2.2. Задачи Межрегиональной конференции:

- мотивация руководящих и педагогических работников к научной, методической и исследовательской деятельности по анализу и практическому решению актуальных проблем современного профессионального образования;
- демонстрация и пропаганда лучших достижений управленческой, педагогической, научно-методической, воспитательной деятельности работников системы профессионального образования, опыта управления инновационными процессами, эффективных форм учебной, научно-методической и профориентационной деятельности организаций системы профессионального образования;
- содействие повышению уровня профессиональной компетентности руководящих и педагогических кадров системы профессионального образования, развитию их инициативы и творческого потенциала, внедрению проектной и инновационной деятельности в практику работы;
- установление активного управленческого взаимодействия среднего профессионального, дополнительного профессионального и высшего образования в контексте подготовки и переподготовки квалифицированных кадров.

3. Участники Межрегиональной конференции

3.1. Участниками Межрегиональной конференции являются руководители образовательных организаций профессионального образования, научно-педагогические и педагогические работники, библиотечные работники, аспиранты, докторанты, другие заинтересованные лица, своевременно подавшие заявки на участие в Межрегиональной конференции.

3.2. Участники Межрегиональной конференции должны:

3.2.1. Предварительно ознакомиться с Порядком организации и проведения Межрегиональной конференции, условиями проведения, содержанием и объёмом работы, которую необходимо выполнить.

3.2.2. Подать заявку на участие в Межрегиональной конференции для формирования состава участников по секциям, а также материал статьи для публикации в Сборнике материалов VIII Межрегиональной научно-практической конференции «Проблемы и перспективы развития профессионального образования в условиях перемен», который будет издан по итогам работы Межрегиональной конференции.

3.2.3. Строго придерживаться требований к структуре, оформлению и предоставлению своих материалов.

3.2.4. Выполнять решения Оргкомитета конференции.



4. Оргкомитет Межрегиональной конференции

4.1. Для организации и проведения Межрегиональной конференции создаётся Оргкомитет.

4.2. Оргкомитет Межрегиональной конференции:

- проводит организационную работу по подготовке и проведению Межрегиональной конференции, осуществляет документационное сопровождение проведения Межрегиональной конференции;
- определяет и обеспечивает Порядок проведения Межрегиональной конференции и организует работу секций;
- составляет отчёт об итогах проведения Межрегиональной конференции, направляет его для размещения на сайтах организаторов и профильных министерств;
- организует выпуск Сборника материалов VIII Межрегиональной научно-практической конференции «Проблемы и перспективы развития профессионального образования в условиях перемен»;
- организует подготовку и размещение на официальном сайте ГБУ ДПО «ДРИПО» Сертификатов докладчиков и участников Межрегиональной конференции.

5. Порядок проведения Межрегиональной конференции

5.1. Порядок проведения Межрегиональной конференции предполагает открытие конференции, пленарное заседание, работу 5-и секций, подведение итогов работы и закрытие конференции.

5.2. Проведение конференции будет осуществляться в дистанционном формате на Электронном ресурсе конференции по адресу: http://irpodnr.com/index.php?option=com_content&view=article&id=611



5.3. Межрегиональная конференция проводится 28-29 марта 2024 года в течение двух рабочих дней.

5.4. Работа Межрегиональной конференции предусматривает

5.4.1. Открытие Межрегиональной конференции – 28.03.2024

5.4.2. Пленарное заседание (офлайн) – 28.03.2024

5.4.3. Работа секций:

Секция 1. Управление профессиональной образовательной организацией в условиях современных вызовов. Дата заседания – 28.03.2024

Направления работы секции:

- деятельность советника по воспитанию как модератора культурной среды профессиональной образовательной организации;

- управленческая команда профессиональной образовательной организации: создание и развитие;

- формирование доступной образовательной среды для обучения и воспитания студентов с ОВЗ;

- организация работы со студентами принявших участие в специальной военной операции;

- совершенствование профориентационного потенциала профессиональной образовательной организации.

Секция 2. Стратегия формирования семейных ценностей в условиях непрерывного образования. Дата заседания – 28.03.2024

Направления работы секции:

- традиционные семейные ценности как нравственные ориентиры для современной молодежи;

- организация методического сопровождения работы педагогического коллектива по вопросам брака и семьи;

- особенности внеаудиторной работы в профессиональных образовательных организациях по подготовке студентов к семейной жизни;

- формирование психологической готовности студентов к семейной жизни;

- работа с родителями по подготовке студенческой молодежи к браку и семье.



Секция 3. Потенциал развития образовательной, научно-методической и профориентационной деятельности образовательных организаций в условиях реализации ФГОС нового поколения. Дата заседания – 28.03.2024

Направления работы секции:

- обеспечение эффективности и качества образовательного процесса в условиях перехода на новые ФГОС;
- повышение профессиональной компетентности педагогических работников как условие внедрения инновационных методов и технологий в образовательный процесс;
- тенденции цифровой трансформации образования: проблемы, опыт реализации и перспективы развития;
- передовой педагогический опыт подготовки современного конкурентоспособного специалиста для цифровой экономики;
- совершенствование профориентационного потенциала образовательных организаций.

Секция 4. Актуальные проблемы обеспечения безопасной образовательной среды в образовательных организациях. Дата заседания – 29.03.2024

Направления работы секции:

- обеспечение безопасной образовательной среды как фактор повышения качества образовательного процесса: проблемы и пути их решения;
- формирование культуры информационной безопасности всех участников образовательного процесса;
- формирование антитеррористического мировоззрения в молодежной среде как фактор противодействия террористической идеологии;
- формирование культуры духовной безопасности в образовательных организациях в новых социально-экономических условиях;
- здоровьесберегающие технологии как составная часть образовательного процесса.

Секция 5. Информационно-библиотечное сопровождение учебно-воспитательного процесса в образовательных организациях: современные направления. Дата заседания – 29.03.2024

Направления работы секции:

- культурно-просветительская деятельность библиотеки образовательной организации в рамках Года семьи;



- психолого-педагогические аспекты деятельности библиотекаря образовательной организации;
- работа с библиотечным фондом и СБА согласно ФГОС в библиотеках образовательных организаций;
- современные цифровые технологии в деятельности библиотеки образовательной организации;
- краеведческая деятельность библиотек образовательных организаций: традиции и современные тенденции.

5.4.4. Подведение итогов работы Межрегиональной конференции (онлайн). – 29.03.2024.

5.4.5. Закрытие конференции – 29.03.2024

5.5. Содержание и порядок работы Межрегиональной конференции определяется Программой Межрегиональной конференции.

5.6. Участники Межрегиональной конференции должны:

- зарегистрироваться для участия в конференции на Яндекс-форме, перейдя по ссылке:

Секция 1. – <https://vk.cc/cuppC3>

Секция 2. – <https://vk.cc/cuppS2>

Секция 3. – <https://vk.cc/cupq5e>

Секция 4. – <https://vk.cc/cupqch>

Секция 5. – <https://vk.cc/cupqmL>

- предоставить материалы для публикации в Сборнике материалов VIII Межрегиональной научно-практической конференции «Проблемы и перспективы развития профессионального образования в условиях перемен» в формате статьи на электронную почту конкретной секции:

Секция 1. – conf.irpo.s1@yandex.ru

Секция 2. – conf.irpo.s2@yandex.ru

Секция 3. – conf.irpo.s3@yandex.ru

Секция 4. – conf.irpo.s4@yandex.ru

Секция 5. – conf.irpo.s5@yandex.ru

5.7. Статьи для участия в Межрегиональной конференции подаются участниками до 28.03.2024г. включительно, видеодоклады подаются участниками до 20.03.2024г.

5.8. К публикации принимаются только тексты, отвечающие требованиям к структуре и оформлению, изложенным в п.6. настоящего Порядка. Материалы, оформленные ненадлежащим образом и не соответствующие тематике конференции, могут быть отклонены Организационным комитетом конференции.



5.9. Информация по всем организационным вопросам проведения Межрегиональной конференции размещена на официальном сайте ГБУ ДПО «Донецкий региональный институт развития профессионального образования» (<http://irpodnr.com>).

6. Требования к структуре и оформлению предоставляемых материалов

6.1. Материалы, предоставленные автором, должны быть оформлены в формате статьи (текстовый редактор Microsoft Word, форматы: doc., docx., RTF).

6.2. Основные правила оформления статей:

- шрифт Times New Roman, кегль 12 pt;
- междустрочный интервал – 1 (единичный);
- абзацный отступ – 1,25 см;
- поля зеркальные: внутреннее – 3 см, внешнее – 1,5 см, верхнее – 2 см, нижнее – 2 см;
- объем статьи – 3-7 страниц;
- перенос слов исключается;
- выравнивание основного текста по ширине;
- все иллюстрации, схемы, таблицы размещаются после их первого упоминания в тексте, без обтекания текстом;
- оформление сносок — внутри текстовое (в квадратных скобках); если сноска размещена в конце предложения, то точка в конце предложения ставится после сноски;
- рисунки должны сопровождаться подписью (шрифт TimesNewRoman, кегль 10 pt) и иметь сквозную нумерацию. Подпись к рисунку начинается со слова «Рис.» и номера по порядку; после номера подрисуночной подписи ставится точка;
- таблицы должны располагаться в пределах рабочего поля (шрифт TimesNewRoman, кегль 10 pt); иметь название и сквозную нумерацию (точка после названия таблицы не ставится); заголовок таблицы располагается над таблицей, выравнивание по центру (шрифт TimesNewRoman, кегль 10 pt); при переносе таблицы на другую страницу следует повторять строку заголовка таблицы.

6.3. Структура предоставляемых материалов:

- индекс УДК — выравнивание по левому краю, прописные полужирные буквы, шрифт TimesNewRoman, кегль 12 pt;
- фамилия, имя, отчество, автора полностью (выравнивание по правому краю; полужирным курсивом, кегль 12 pt; одинарный междустрочный интервал; с отступом в одну строку от индекса УДК);
- должность, место работы (выравнивание по правому краю; кегль 12 pt; курсивом, одинарный междустрочный интервал);
- научная степень, ученое/почетное/педагогическое звание (при наличии), квалификационная категория (выравнивание по правому краю; кегль



12 pt; курсивом, одинарный междустрочный интервал);

– город (выравнивание по правому краю; курсивом, кегль 12 pt; одинарный междустрочный интервал);

– заглавие статьи (шрифт TimesNewRoman, кегль 12 pt; полужирные прописные буквы; одинарный междустрочный интервал; выравнивание текста по центру); точка в конце заглавия не ставится;

– аннотация пишется на русском языке (кегель 12 pt, курсивом, одинарный междустрочный интервал; с отступом в одну строку от заглавия статьи). Слово «Аннотация» — точка, шрифт полужирный курсив;

– ключевые слова (3–7 слов или словосочетаний, отделяются друг от друга точкой с запятой; кегль 12 pt, курсивом, с одинарным междустрочным интервалом, с отступом в одну строку от текста аннотации). Слова «Ключевые слова» — двоеточие, шрифт полужирный курсив;

– основной текст в формате статьи;

– список использованных источников формируется в алфавитном порядке, оформляется согласно действующего ГОСТ Р 7.0.100-2018. Заголовок списка — с отступом в одну строку от текста материала, кегль 12 pt, шрифт полужирный как в предложении. Между заголовком списка и списком используемых источников отступ (пустая строка) не ставится.

6.4. Представленный для публикации текст должен соответствовать тематике Межрегиональной конференции, излагаться на должном научном уровне, быть тщательно вычитанным и отредактированным.

6.5. Ответственность за содержание представленных материалов, достоверность приведенных фактов, цитат, имен, названий, статистических данных, а также иных сведений лежит на авторах статьи.

6.6. Организационный комитет Межрегиональной конференции рецензий на полученные материалы не предоставляет.

