

Ю. А. Баранов,
директор ГПОУ «Осинниковский
горнотехнический колледж»

«Сотрудничество»

проект

Работа представлена на областной конкурс «ПРОФориентир-2018»
номинация «Социальное партнерство»

Паспорт проекта «Сотрудничество»

Наименование	Содержание
название проекта	«Сотрудничество»
руководитель проекта: - ФИО - должность	Баранов Ю.А. директор Государственного профессионального образовательного учреждения «Осинниковский горнотехнический колледж» (ГПОУ ОГТК)
команда проекта: - ФИО - должность	Директор по персоналу ООО «Распадская угольная компания» Чирькин А.С. Зам. директора по УВР Пичуева О.В., зам. директора по УПР Ермишина Е.О. Руководитель студенческого совета колледжа Рылова Е.Н.
аннотация (краткое описание содержания)	Проект направлен на развитие социального партнерства с ООО «Распадская угольная компания». В последнее время социальное партнерство получает все более широкое распространение в сфере профессионального образования, которое как в России, так и в целом в мировой практике нацелено на подготовку специалистов качественно нового уровня: творческих и компетентных личностей, способных к профессиональному саморазвитию и самореализации. Поэтому взаимодействие с партнерами только по вопросам организации практик и дальнейшего трудоустройства наших выпускников является узконаправленным и

	требует разнообразия направлений работы, а так же новых форм и методов сотрудничества. Социальное партнерство в системе среднего профессионального образования является важнейшим элементом в процессе подготовки и переподготовки конкурентоспособных специалистов, отвечающих современным требованиям высокотехнологичного производства и развития угледобывающей отрасли. Материально – техническая база учебных заведений не позволяет в полной мере удовлетворить требования заказчика к уровню профессиональной подготовки специалистов. Поэтому развитие социального партнерства – одна из главных задач в сфере профессионального образования. Проект позволяет нам расширить сферы социального сотрудничества и организовать взаимодействие в разных направлениях деятельности и колледжа и социальных партнеров.
актуальность проекта (описание проблемы)	Проблемы современной системы профессионального образования сложны и многогранны. Среди них можно выделить более актуальные и значимые сегодня: содержание профессиональных образовательных программ, способы взаимодействия с работодателями, механизм экспертизы образовательных достижений студентов, способы формирования компетенций студентов, средства продвижения информационных технологий в образовании, и, конечно, трудоустройство и профессиональное сопровождение выпускника. Механизм социального партнерства с предприятиями региона и города, системное взаимодействие с ними в вопросах профориентации, организации практик и стажировок, сотрудничество в исследовательском направлении помогает нам в решении дан-

	ных проблем. Осинниковский горнотехнический колледж активно сотрудничает с ООО «Распадская угольная компания». Компания входит в состав ЕВ-РАЗ, одного из мировых лидеров и крупнейшей в России компании по производству и добычи коксующегося угля. Добыча, обогащение, производство концентратов ведется на шахтах и предприятиях Распадской угольной компании. ООО «Распадская» - единый производственно-территориальный комплекс по добыче и обогащению угля. В состав ООО «Распадская» входят подземные шахты, разрез, обогатительная фабрика, а также ряд предприятий транспортной и производственной инфраструктуры. Основная цель социального партнерства компании и колледжа заключается во взаимном содействии и развитии системы социально-договорных отношений, направленной на обеспечение высокого качества подготовки специалистов среднего звена. Современные требования экономики, развитие технологических новшеств, динамичная организация труда требуют от специалистов более широких умений и навыков, выходящих за рамки образовательных стандартов. Именно поэтому необходимо внедрять в образовательный процесс знания о требованиях и корпоративной культуре компании, носителями которых являются, прежде всего, специалисты-производственники всех уровней компании, участвующие в реальном производстве. Понимание высокой экономической эффективности вложения средств в подготовку специалистов востребованных на угольных предприятиях компании, а также их закрепление и дальнейшее развитие как высококлассных специа-
--	---

	листов является основным мотивом развития социального партнерства со стороны предприятий.
цель	Создание системы социального партнерства ГПОУ ОГТК с ООО «Распадская угольная компания»
задачи	• Создать команду проекта; • Разработать анкеты для оценки требований работодателей (предприятий компании) по подготовке выпускников колледжа; • Проведение анкетирования среди предприятий компании для оценки уровня удовлетворенности выпускниками колледжа; • Разработать план совместных мероприятий с ООО «Распадская угольная компания»; • Разработать документацию регламентирующую деятельность сторон; • Повысить престиж рабочих профессий угольной отрасли; • Способствовать формированию высокой профессиональной мотивации среди обучающихся горных специальностей; • Расширить формы и методы взаимодействия с социальными партнерами; • Привлечь к участию в проведении профессиональных проб среди старшеклассников города ООО «Распадская угольная компания»
целевая аудитория	Обучающиеся 1-4 курсов ГПОУ ОГТК
механизм реализации (формы и методы)	Реализация проекта осуществляется по следующим направлениям: • Творческое и волонтерское – совместные мероприятия, посвященные календарным праздникам, профессиональным праздникам по

	профилю специальностей, творческие вечера, встречи с ветеранами и пр. Привлечение специалистов компании для участия в составе жюри на творческих конкурсах, проходящих в колледже. Совместные волонтерские акции к 9 мая и Дню шахтера. • Спортивное – совместные соревнования по волейболу и футболу, спартакиады. Привлечение специалистов компании к участию в жюри военно-спортивных соревнований и мероприятий в рамках 23 февраля «А, ну, ка парни!». • Профориентационное - представители компании участвуют в экспертной оценке рабочих учебных программ по профессиональной практике по всем специальностям очной и заочной форм обучения, а также в работе ГАК при проведении итоговой государственной аттестации выпускников; в организации и проведении производственной практики студентов; в проведении совместных мероприятий, таких как научно-практические конференции, семинары, презентации, круглые столы, и т.д.; в содействии трудоустройству выпускников, оказывая им конкретную помощь; в реализации совместных проектов (колледж – работодатели). Существующий договор о сотрудничестве между компанией и колледжем предполагает совместную работу по теоретической и практической подготовке будущих специалистов. В области теоретической подготовки строится работа, направленная на реализацию следующих мероприятий: – Проведение анализа потребности специалистов
--	--

	колледжа на среднесрочную перспективу. – Разработка современной учебно-методической и нормативной документации с учетом потребностей работодателей и наполняемостью образовательного процесса знаниями о требованиях и корпоративной культуре компании социальных партнеров. – Организация стажировки преподавателей спец. дисциплин по перспективным направлениям развития предприятий компании. – Использование в образовательном процессе действующей производственной базы ЦПК для проведения экскурсий, лабораторно-практических работ и практики. – Изготовление публицистических фильмов для формирования общественного мнения о престиже рабочих специальностей угольной отрасли для проведения профориентации, в том числе для иногородних абитуриентов. – Проведение ведущими специалистами компании лекций, круглых столов, бесед со студентами и преподавателями для ознакомления с деятельностью и особенностями производства компании. В области практической подготовки сотрудничества строится по следующим направлениям: – Организация практики на предприятии в рамках образовательного стандарта. – Закрепление студентов за наставниками из числа наиболее квалифицированных рабочих при прохож-
--	--

	дении практики для получения рабочей профессии. – Проведение мониторинги и независимой экспертизы качества подготовки студентов наставниками для сдачи на разряд по освоенной рабочей профессии. – Участие ведущих специалистов компании для работы в Итоговой Государственной аттестационной комиссии при защите дипломных проектов. – Разработка ведущими специалистами компании предложений по совершенствованию тематики дипломных проектов и подготовке руководителей дипломного проектирования по подбору дипломных проектов по перспективным направлениям развития производственных процессов. – Совершенствование совместной материально-технической базы для подготовки специалистов, отвечающих современным требованиям производства. – Установление специальных стипендий для успешно обучающихся студентов. – Установление пакета социальных льгот и экономических стимулов для профессионального роста и закрепления на предприятии молодых специалистов. В условиях современного высокотехнологичного состояния производства подготовка востребованных молодых специалистов невозможна без тесного социального партнерства работодателей и учебных заведений.
ресурсы	• Материально-техническая база колледжа; • Материально-техническая база ООО «Распадская угольная компания»;

	• Специалисты колледжа и компании; • Волонтерский отряд колледжа «Мы вместе»
ожидаемые результаты: -количественные - качественные	Количественные: • Увеличение количества абитуриентов, поступающих на горные специальности колледжа; • Увеличение количества выпускников желающих трудоустроится на предприятия ООО «РУК»; • Повышение степени удовлетворенности качеством подготовки выпускников колледжа у компании на 30%; • Успешная подготовка 2х участников чемпионата WSR по компетенциям горных специальностей; • Сохранность контингента в группах горных специальностей; • Привлечение к спортивным мероприятиям 80% студентов горного отделения; • 100% успеваемость при защите дипломных проектов групп горных специальностей Качественные: • Высокий уровень учебной и профессиональной мотивации обучающихся колледжа; • Повышение качества программно - методической документации по дисциплинам профессионального цикла с учетом требований работодателя к выпускнику; • Повышение уровня проведения конкурсов профессионального мастерства с учетом требований компании среди горных специальностей
партнеры	• Предприятия ООО «Распадской угольной компании» • ООО «Шахта «Осинниковская»;

	• ООО «Шахта «Алардинская»; • ООО «Шахта «Усковская»; • Филиал «Шахта «Есаульская»
--	--

График реализации проекта

Сроки реализации проекта: с сентября 2018 по июнь 2019 года

Этап	Сроки	Содержание	Ответственные	Планируемый результат
Организационный этап	август-сентябрь 2018г.	Подбор команды проекта и наставников; Разработка плана проекта; Разработка плана совместных с компанией мероприятий; Проведение анкетирования среди работодателей	директор, зам. директора по УПР	Наличие команды и организационно-методической документации
Основной этап	сентябрь - май	Проведение мероприятий по краткосрочному наставничеству; Проведение мероприятий по направлениям документации	социальный педагог педагог-психолог воспитатели	Проведенные мероприятия по краткосрочному наставничеству. Проведенные с представителями компании спортивные, творческие и профориентационные мероприятия
Заключительный	май-	Анализ результа-	зам. директо-	Проведенный срав-

этап	июнь	тов реализации проекта; Корректировка методов и форм работы; Тиражирование опыта	ра по УПР	нительный анализ по оценке результатов проекта. Представление опыта на НПК
------	------	--	-----------	--

Приложение 1

Утверждаю:
Директора по персоналу ООО «РУК»
Чирыкина А. С. _____
«__» _____ 2018

Утверждаю:
Директор ГПОУ ОГТК
Баранов Ю.А. _____
«__» _____ 2018

План совместных мероприятий ГПОУ ОГТК и ООО «Распадская угольная компания» На 2018-2019 уч. год

№ п/п	Мероприятие	Категория участников	Дата проведения	Место проведения
Профориентационное направление				
1.	Урок успеха	Студенты первокурсники	1 сентября	колледж
2.	Родительские собрания для родителей студентов, обучающихся на горном отделении	Родители	ноябрь	колледж
3.	Профессиональные пробы для обучающихся 9-х классов школ г.г. Осинники, Калтан	Обучающиеся 9-х классов	февраль – март 2019г	колледж
4.	Олимпиада для обучающихся 9-х классов общеобразовательных школ г.г. Осинники, Калтан	Обучающиеся 9-х классов	24 марта 2019г. (суббота 10-00)	колледж
5.	Проведение лабораторно-практических занятий для обучающихся по специальностям ТЭО и ПРМ	Обучающиеся колледжа (3-4 курс)	сентябрь – декабрь 2019г	ЦПК в учебных кабинетах
6.	Городской конкурс чтецов «Профессии, воспетые в	обучающихся общеобразовательных	ноябрь 2019г.	колледж

	стихах»	школ		
7.	«Посвящение в горняки»	Обучающиеся колледжа (3 курс), после 1-ой практики	сентябрь-октябрь 2019г.	
8.	НПК «Наука XXI века: За страницами учебника»	Обучающиеся колледжа, 8-х; 9-х классов общеобразовательных школ г.г.Осинники, Калтан	ноябрь 2019г.	колледж
9.	Конкурсы профмастерства «Лучший по профессии» (ТЭО,ПРМ)	Обучающиеся колледжа (3-4 курс)	декабрь 2019г.	колледж
10.	Областная тематическая консультация. Тема: Модернизация МФСБ (Многофункциональной системы безопасности) шахт за счет использования оборудования с цифровой передачей данных(RS 485)	КРИПО: методист; ПОО: Директор, зам.директора по УПР, ст.мастера мастера п/о, преподаватели (южный куст)	февраль 2019г.	на базе ЦПК Областные тематические консультации по плану образовательных услуг КРИПО
11.	Проведение экскурсии в Музей им. И.П.Бардина	Обучающиеся колледжа (1-2 курс)	По плану ЦПК	Музей им. И.П.Бардина
12.	Сотрудники ЦПК в колледже проводят «Ежегодный урок безопасности»	Обучающиеся колледжа 2 курс	По плану ЦПК (февраль)	Колледж
		3курс (ТЭО,ПРМ)	28.02.19г. 01.03.19г.	ЦПК
13.	Стажировка - работа на штатных рабочих местах ООО «Шахта «Осинниковская» студентов ОГТК в период подготовки к участию в Региональном чемпионате WSR	Студенты (2чел.) участники Регионального чемпионата WSR по компетенции «Электрослесарь подземный»		ООО «Шахта «Осинниковская»
14.	Посещение выставки «Уголь России и Майнинг»	Обучающиеся колледжа (2-3-4 курс)	июнь 2019г	г .Новокузнецк
15.	Участие представителей компании (шахт) в работе экзаменационных комиссии и ГИА	Обучающиеся 4 курса	График ГИА	колледж
16.	Обучающий семинар для преподавателей со специалистами компании «Современные требования	Преподаватели	ноябрь	колледж

	к выпускникам профессиональных образовательных организаций»			
17.	Производственная практика: предоставление штатных рабочих мест для прохождения практики по специальностям - Подземная разработка месторождений полезных ископаемых; - Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям); - Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых	Обучающиеся колледжа (3-4 курс)	План- график прибытия практикантов на предприятия РУК (составлен в соответствии с графиком учебного процесса ГПОУ ОГТК на учебный год)	ООО «Шахта «Осинниковская»; ООО «Шахта «Алардинская»; ООО «Шахта «Усковская»; Филиал «Шахта «Есаульская»
18.	Трудоустройство выпускников колледжа	Выпускники колледжа	Июнь 2019г.	Предприятия РУК: ООО «Шахта «Осинниковская»; ООО «Шахта «Алардинская»; ООО «Шахта «Усковская»; Филиал «Шахта «Есаульская»
19.	Подготовка к чемпионату интересных кейсов «Лига рабочих специальностей»	Обучающиеся колледжа	20 апреля 2019г	колледж
Творческое направление				
20.	Фестиваль «Служу России»	Обучающиеся	февраль	колледж
21.	Мероприятия в рамках празднования Дня шахтера	Обучающиеся колледжа и сотрудники РУК	июнь-август	РУК, колледж
22.	День геолога	Обучающиеся колледжа и сотрудники РУК	апрель	колледж
23.	Посвящение в студенты «Встречайте, это мы, первокурсники»	Обучающиеся 1 курса	ноябрь	колледж
24.	Круглый стол с представителями шахтерских династий	Обучающиеся	март	колледж
25.	Волонтерская акция совместно с представителями Ш Осинниковская «Чистый	Обучающиеся колледжа и сотрудники шахты	апрель-май	территория родника

	родник» по уборке территории родника по ул. Косой лог (находящейся на территории шахты)			
26.	Мероприятия для ветеранов шахты «Осинниковская»	Обучающиеся и ветераны	май	колледж
27.	Участие в форуме «Время первых»	Обучающиеся	июнь	
Спортивное направление				
28.	Совместные соревнования по футболу	Команда колледжа и команда ш. «Осинниковская»	декабрь	спорткомплекс «Шахтер»
29.	Совместные соревнования по волейболу в рамках Всемирного дня здоровья	Команда колледжа и команда ш. «Осинниковская»	апрель	спорткомплекс «Шахтер»
30.	Весенний турслет	Колледж и представители ООО «РУК»	июнь	городской парк

ДОГОВОР

о сетевой форме реализации образовательных программ

г. Новокузнецк

«___» _____ 2018 года

Государственное профессиональное образовательное учреждение «Осинниковский горно-технический колледж» (ГПОУ ОГТК), именуемый в дальнейшем «Образовательное учреждение», в лице директора Баранова Юрия Александровича, действующего на основании Устава с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «Распадская угольная компания» (ООО «РУК»), в лице директора по персоналу Чирькина Андрея Сергеевича, действующего на основании доверенности №РУК-86/2016 от 25.11.2016г. именуемое в дальнейшем «Предприятие», с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые "Стороны", в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях реализации обеспечения возможности освоения обучающимися образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность (сетевая форма реализации образовательных программ), заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Настоящий договор регулирует отношения, возникающие в процессе обучения между «Образовательным учреждением» и «Предприятием» при обучении обучающихся с использованием сетевой формы обучения.

1.2. «Образовательное учреждение» реализует следующие образовательные программы:

21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых;

13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям);

21.02.18 Обогащение полезных ископаемых;

21.02.15 Открытые горные работы;

21.02.13 Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых;

23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

1.3. После освоения обучающимися соответствующей образовательной программы, прохождения практики и успешного прохождения итоговой аттестации обучающемуся выдается диплом государственного образца.

1.4. Правила приема на обучение по образовательной программе, реализуемой с использованием сетевой формы, аналогичны правилам приема на обучение в «Образовательное учреждение».

2. Статус обучающихся

2.1. Устанавливается следующий статус обучающихся:

- при реализации образовательной программы в «Образовательном учреждении» - обучающийся;
- при реализации образовательной программы на Предприятии – практикант.

2.2. «Образовательное учреждение» реализуют образовательные программы, а «Предприятие» реализует программу в части организации и проведения производственной (по профилю специальности) и преддипломной практики в отношении обучающихся, принятых в установленном действующим законодательством порядке на обучение в «Образовательное учреждение».

3. Права и обязанности сторон

3.1. «Образовательное учреждение обязуется:

3.1.1. Совместно с «Предприятием» разработать и утвердить образовательную(ые) программу(ы) по прохождению практики предусмотренные разделом 1 настоящего Договора.

3.1.2. Реализовать образовательную программу в части проведения теоретического обучения и учебной практики.

Характер и объем ресурсов, используемых «Образовательным учреждением», для исполнения своих обязательств по настоящему Договору:

- образовательные программы (предоставление мастерских, лабораторий);
- инструмент;
- расходные материалы (запасные части);

- нормативная и технологическая документация.

3.1.3. Зачесть результаты освоения образовательной программы в части, реализуемой «Предприятием», при проведении промежуточной и итоговой аттестации обучающегося.

3.1.4. Предоставлять «Предприятию» по запросу информацию о ходе исполнения обязательств по настоящему Договору.

3.1.5. Выполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим Договором.

3.2. «Образовательное учреждение имеет право:

3.2.1. Запрашивать у «Предприятия» информацию о ходе исполнения обязательств «Предприятия» по настоящему Договору.

3.2.2. Требовать от «Предприятия» своевременного предоставления полного объема информации и документации, необходимой для выполнения обязательств по настоящему Договору.

3.2.3. Требовать от «Предприятия» исполнения обязательств по настоящему Договору и контролировать реализацию «Предприятием» части образовательной программы в отношении обучающихся «Образовательного учреждения» в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.3. «Предприятие» обязуется:

3.3.1. Совместно с «Образовательным учреждением» разработать и утвердить образовательную(ые) программу(ы) предусмотренные разделом 1 настоящего Договора.

3.3.2. Реализовать образовательную программу в части проведения производственной и преддипломной практики.

3.3.3. Характер и объем ресурсов, используемых «Образовательным учреждением», для исполнения своих обязательств по настоящему Договору:

- производственное оборудование;
- инструмент;
- расходные материалы (запасные части);
- нормативная и технологическая документация.

3.3.4. Предоставлять «Образовательному учреждению» в сроки согласованные Сторонами отчет об успеваемости и посещении обучающимися занятий, а так же иную информацию о реализации «Предприятием» образовательной программы (части образовательной программы).

3.3.5. Выполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим Договором.

4. Разрешение споров

4.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.

4.2. В случае не достижения соглашения в ходе переговоров, указанных выше, заинтересованная Сторона направляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Претензия должна быть направлена с использованием средств связи, обеспечивающих фиксирование ее отправления (заказной почтой, телеграфом и т.д.) и получения, либо вручена другой Стороне под расписку.

4.3. К претензии должны быть приложены документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной Стороной требования (в случае их отсутствия у другой Стороны), и документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего претензию. Указанные документы представляются в форме надлежащим образом заверенных копий. Претензия, направленная без документов, подтверждающих полномочия лица, ее подписавшего, считается непредъявленной и рассмотрению не подлежит.

4.4. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах уведомить в письменной форме заинтересованную Сторону в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения претензии.

4.5. В случае не урегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного выше, спор передается в Арбитражный суд по месту нахождения истца в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Антикоррупционная оговорка

5.1. Стороны обязуются соблюдать применимое законодательство по противодействию коррупции и противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, включая, помимо прочего, любые и все следующие законы и постановления, принятые во исполнение таких законов (с учетом изменений и дополнений, периодически вносимых в такие законодательные акты) («Антикоррупционное законодательство»):

(а) Федеральный закон № 273-ФЗ от 25 декабря 2008 г. «О противодействии коррупции»,

(б) Федеральный закон от 7 августа 2001 г. N 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»,

5.2. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не совершают каких-либо действий (отказываются от бездействия), которые противоречат требованиям Антикоррупционного законодательства, в том числе, воздерживаются от прямого или косвенного, лично или через третьих лиц предложения, обещания, дачи, вымогательства, просьбы, согласия получить и получения взяток в любой форме (в том числе, в форме денежных средств, иных ценностей, имущества, имущественных прав или иной материальной и/или нематериальной выгоды) в пользу или от каких-либо лиц для оказания влияния на их действия или решения с целью получения любых неправомерных преимуществ или с иной неправомерной целью.

5.3. При выявлении одной из Сторон случаев нарушения положений ее аффилированными лицами или работниками, она обязуется в письменной форме уведомить об этих нарушениях другую Сторону.

Также в случае возникновения у одной из Сторон разумно обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений ее аффилированными лицами или работниками, такая Сторона вправе направить другой Стороне запрос с требованием предоставить комментарии и информацию (документы), опровергающие или подтверждающие факт нарушения.

6. Оговорка о противодействии формам современного рабства

6.1. В процессе исполнения Договоров Исполнитель обязуется соблюдать и обеспечить, чтобы все контрагенты, привлеченные Исполнителем для исполнения Договоров, соблюдали:

(а) все законы, нормативно правовые акты и кодексы, которые в соответствующий момент времени действуют и применяются к Исполнителю или его контрагентам в части противодействия любым формам современного рабства, торговли людьми, подневольного труда, незаконного труда и/или практик найма и детского труда; и

(б) Кодекс поведения сотрудников Заказчика, являющийся Приложением к Договорам и размещенный на сайте компании <http://www.evgaz.com>, с учетом последующих изменений.

6.2. Заказчик будет иметь право немедленно расторгнуть Договоры путем направления уведомления Исполнителю, если Исполнитель или его контрагенты нарушили положения статьи 6.1.

7. Срок действия Договора, порядок его изменения, дополнения и прекращения

7.1. Договор вступает в силу с момента подписания Сторонами настоящего Договора и действует в течение 5 лет.

7.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, совершенному в письменной форме путем заключения Соглашения о расторжении договора.

7.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по мотивированному требованию одной из сторон, после предварительного уведомления другой Стороны, не менее чем за 3 месяца до предполагаемой даты прекращения Договора. В течение месяца со дня поступления такого предупреждения участники проводят урегулирование всех вопросов, связанных с расторжением договора. В случае, когда участники не могут урегулировать взаимные претензии, они руководствуются пунктом 4.5. настоящего Договора, при этом срок действия Договора продлевается на весь период урегулирования спорных вопросов.

7.4. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Договора.

7.5. Настоящий договор заключается не в целях извлечения прибыли.

7.6. Стороны обязуются добросовестно исполнять принятые на себя обязательства по настоящему Договору, а также нести ответственность за неисполнение настоящего Договора и заключенных для его реализации дополнительных договоров.

7.7. Договор составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Реквизиты и подписи Сторон

«Образовательное учреждение»
Государственное профессиональное
образовательное учреждение «Осинниковский
горнотехнический колледж» (ГПОУ ОГТК)
Адрес: 652811, Кемеровская обл.,
г. Осинники, ул. Победы, 11
ИНН 4222002817/КПП 422201001

«Предприятие»
ООО «РУК»
Юридический и почтовый адрес:
654027, г. Новокузнецк, пр. Курако, 33
ИНН 4253029657
КПП 425301001

р/счет 40601810300001000001
УФК по Кемеровской обл.
(ГПОУ ОГТК л/с 20396X83200)
БИК 043207001
Тел.: (38471) 4-35-76
E-mail: gouogtk@mail.ru

Директор ГПОУ ОГТК
_____ Ю.А. Баранов
М.П.

Расчетный счет
№ 40702810500014940207
В АО «ЮниКредит Банк», г. Москва
БИК 044525545
Кор.счет № 30101810300000000545М.П.

Директор по персоналу ООО «РУК»
_____ А.С. Чирькин
М.П.

Согласовано:
Зам директора по УПР

_____ Ермишина Е.О.
« ____ » _____ 2017г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОУ ОГТК

_____ Ю.А. Баранов
« ____ » _____ 2017г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА ПО
СПЕЦИАЛЬНОСТИ
«ПОДЗЕМНАЯ РАЗРАБОТКА МЕСТОРОЖДЕНИЙ
ПОЛЕЗНЫХ ИСКОПАЕМЫХ»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Конкурс профессионального мастерства по специальности «Подземная разработка месторождений полезных ископаемых» проводится ежегодно.
- 1.2. Порядок проведения конкурса профессионального мастерства определяется согласно утвержденному графику проведения конкурсов профессионального мастерства на 2017-2018 учебный год, рассматривается на цикловой методической комиссии, согласовывается и утверждается заместителем директора по УПР.
- 1.3. Конкурс проводится в форме соревнования среди обучающихся 3, 4 и 5 курсов и предусматривает выполнение конкретных заданий, с последующей их оценкой. Конкурс завершается церемонией награждения.
- 1.4. Участники конкурса должны продемонстрировать теоретическую и практическую подготовку, профессиональные умения, владение профессиональными терминами, умение на практике применять полученные знания.
- 1.5. Конкурс проводится с привлечением социальных партнеров представителей ООО «Распадская угольная компания».

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

- повысить качество профессиональной подготовки обучающихся;
- активизировать самостоятельную деятельность обучающихся;
- утвердить престиж специальности в современных условиях;
- проверить уровень усвоения знаний, умений и практического опыта в результате изучения дисциплин и профессиональных модулей;

ЗАДАЧИ КОНКУРСА

- повысить качество профессионального образования в интересах развития личности и ее творческих способностей;
- повысить значимость профессионального образования у обучающихся;
- совершенствовать профессиональные знания, умения и навыки обучающихся;
- формировать у обучающихся общие и профессиональные компетенции;
- приобрести опыт практической работы.

IV. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

В конкурсе профессионального мастерства принимают участие обучающиеся 3 курса группы ПРМ-15, 4 курса группы ПРМ-14 и 5 курса группы ПРМ-13, осваивающие основные профессиональные программы среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО на базе с получением среднего (полного) общего образования.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ КОНКУРСА

Конкурс проводится среди обучающихся в два этапа (теоретическое и практическое задания).

4.1 Для организации и проведения конкурса приказом администрации колледжа создается оргкомитет из представителей ОУ;

Функции оргкомитета:

- разработка и утверждение условий проведения конкурса;
- установление сроков проведения;
- разработка теоретических и практических конкурсных заданий;
- организация работы жюри;
- контроль проведения конкурса на всех его этапах.

4.2 Теоретические и практические задания разрабатываются оргкомитетом конкурса не позднее, чем за 3 недели до начала конкурса.

VI. СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

Конкурс профессионального мастерства проводится 16.11.2017 года в 9.00 часов в аудитории 481 и в лаборатории «Горные машины и комплексы».

Участники конкурса разбиваются на команды.

Конкурс профессионального мастерства включает выполнение обучающимися (участниками) теоретического и практического заданий.

Перед началом конкурса необходимо провести инструктаж по выполнению заданий и соблюдений ТБ.

1 этап (теоретическое задание) заключается в тестировании обучающихся. Вопросы разрабатываются преподавателями профессионального цикла, и отражают основные знания, умения и практический опыт, освоенные на момент проведения конкурса.

Теоретическое задание (в виде тестовых заданий) состоит из 25 вопросов. Время на выполнение заданий - 45 минут. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл.

Результаты выполнения теоретического задания членами жюри вносятся в ведомость (Приложение 1).

Тестовые задания прилагаются Приложение 4.

2 этап (практическое задание) проводится в лаборатории «Горные машины и комплексы» с использованием спецодежды, индивидуальных светильников и инструментов, необходимых для выполнения конкурсного задания.

Практическое задание для конкурса разрабатывается преподавателями профессионального цикла и состоит из трех частей (доставка и установка КСТ (клиновое устройство), возведение временной крепи, окоротка цепи скребкового конвейера). Время на выполнение задания - 90 минут. Результаты выполнения практического задания членами жюри вносятся в ведомость (Приложение 2).

Всем участникам конкурса предоставляются равные условия.

VII. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ

При выполнении теоретического задания, каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Результаты выполнения теоретического задания членами жюри вносятся в ведомость (Приложение 1).

При выполнении практического задания оценивается:

- организация рабочего места – 1 балл
- соблюдение требований охраны труда и техники безопасности – 1 балл
- соблюдение технологии, применение рациональных приемов, методов и творческий подход при выполнении задания -2 балла
- время выполнения задания – 1 балл.

При несоблюдении условий конкурса, грубых нарушениях технологии работ, правил техники безопасности участник конкурса по решению жюри может быть отстранен от выполнения конкурсного задания.

По результатам выполнения теоретического и практического заданий членами жюри заполняется сводная итоговая ведомость (Приложение 3).

Контроль соблюдения безопасных условий труда возлагается на оргкомитет конкурса.

Контроль соблюдения участниками конкурса инструкций по охране труда, правил техники безопасности при выполнении заданий осуществляют члены жюри.

УШ. СОСТАВ И ФУНКЦИИ ЖЮРИ

Состав жюри:

- Ашин Э.Ю. – начальник смены ООО «Шахта «Алардинская» ООО «РУК»
- Ермишина Е.О. - заместитель директора о УПР ГПОУ ОГТК
- Федункин В.Ф. - преподаватель ГПОУ ОГТК
- Лесникова А.Н. - преподаватель ГПОУ ОГТК

Функции жюри:

- проведение жеребьевки;
- оценивание уровня теоретической и практической подготовки участников конкурса в соответствии с конкурсными заданиями;
- оформление ведомости выполнения конкурсных заданий;
- определение победителя и призеров конкурса
- проведение анализа по итогам конкурса.

ІХ. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

Итоговые показатели по выполненным конкурсным заданиям жюри определяет в соответствии с разработанными критериями оценок.

Для команд участников конкурса, определяемых по наибольшему количеству баллов, устанавливаются три призовых места.

При равных показателях предпочтение отдается команде участников конкурса, которая имеет большее количество баллов при выполнении практического задания.

Награждаются также участники конкурса, набравшие наибольшее количество баллов, в номинациях - «Лучший теоретик» и «Лучший практик».

Итоги конкурса оформляются в форме отчета о конкурсе профессионального мастерства.

Победители конкурса награждаются грамотами.

Решение жюри об итогах конкурса не подлежит обсуждению и пересмотру.

Приказ

« ____ » _____ 2017г.

№ _____

О проведении конкурса профессионального мастерства

Для определения уровня профессионально подготовки молодых специалистов с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта, дальнейшего совершенствования мастерства обучающихся ОУ, ускорения адаптации выпускников на рынке труда

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 16.11.2017г. в 9.00 в колледже конкурс профессионального мастерства по специальности «Подземная разработка месторождений полезных ископаемых».
2. Для подготовки и проведения конкурса создать оргкомитет в составе:
Председатель – Баранов Ю.А.-директор ГПОУ ОГТК;
Члены оргкомитета:
Ермишина Е.О.
Муравлева Н.Н.
Сухарева А.П.
Власенко В.В.
Фоменко Л.М.
Турулина Е.В.
3. Условия и порядок проведения конкурса:
Участвуют обучающиеся 3,4,5 курсов, по 4 человека от группы. Команда должна иметь общую эмблему, девиз.
Конкурс проводится в два этапа:
1 этап – выполнение теоретического задания, время выполнения – 45 мин. (ауд. 481)
2 этап – выполнение практического задания, время выполнения 90 мин. (лаборатория «Горные машины и комплексы»).
4. Для проведения конкурса создать жюри:
 - Ашин Э.Ю. – начальник смены ООО «Шахта «Алардинская» ООО «РУК»
 - Ермишина Е.О. - заместитель директора о УПР ГПОУ ОГТК
 - Федункин В.Ф. - преподаватель ГПОУ ОГТК
 - Лесникова А.Н. - преподаватель ГПОУ ОГТК

Директор ГПОУ ОГТК

Ю.А. Баранов

Соглашение ДГРУ 7-001121

О социальном партнерстве Акционерного общества «Распадская угольная компания и Государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования Осинниковский горнотехнический колледж

г. Новокузнецк

10.02.2015г.

Акционерное общество «Распадская угольная компания», именуемое в дальнейшем «Компания» в лице директора по персоналу Чиркина А.С., действующего на основании Доверенности № АО-15 от 10.02.2015 с одной стороны, и Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Осинниковский горнотехнический колледж, именуемое в дальнейшем «Колледж», в лице директора Вагиной Надежды Валерьевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Предметом Соглашения является обучение, переподготовка и переквалификация рабочих кадров и специалистов для филиалов, предприятий и Обществ «Компании».

2. Сроки и порядок действия соглашения

- 2.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует в течение пяти лет.
- 2.2. Любая из Сторон вправе вносить в период действия настоящего соглашения предложения об изменениях или дополнениях, не создавая препятствий для выполнения уже принятых Сторонами обязательств.

3. Обязательства Сторон

3.1. Обязательства «Колледжа»:

- 3.1.1. Обеспечивать необходимый набор учащихся для качественного формирования и дальнейшего обучения целевых групп.
- 3.1.2. Осуществлять разработку учебных планов и программ, с привлечением специалистов «Компании», включать в учебные программы изучение новой техники и технологий производства.
- 3.1.3. Включать в состав комиссии конкурсов профессионального мастерства среди студентов представителей «Компании».
- 3.1.4. Производить мониторинг производственного обучения с целью улучшения качества профессиональной подготовки выпускников.
- 3.1.5. Оказывать образовательные услуги по переподготовке и переквалификации рабочих и специалистов филиалов, предприятий и Обществ «Компании» без отрыва от производства на договорной основе.
- 3.1.6. Организовывать стажировку и повышение квалификации преподавательского коллектива как на филиалах, предприятиях, Обществах Компании, так и в институтах повышения квалификации.
- 3.1.7. Ходатайствовать перед генеральным директором Компании о поощрении студентов, достигших успехов в учебе, и работников Колледжа, непосредственно участвующих в подготовке рабочих и специалистов для филиалов, предприятий и Обществ «Компании», за достижение высоких учебных показателей.
- 3.1.8. Получать необходимые лицензии для оказания образовательных услуг по обучению и переподготовке рабочих кадров и специалистов.
- 3.1.9. Постоянно обновлять имеющуюся в Колледже учебно-материальную базу,

обеспечивать ее сохранность и использование по прямому назначению.

3.1.10. Включать в состав государственной комиссии по проведению итоговой аттестации специалистов Компании.

3.1.11. Предоставлять информацию об успеваемости студентов, получающих целевую стипендию из средств Компании, и их трудоустройстве по окончании Колледжа.

3.1.12. Принимать участие со студентами Колледжа и преподавателями в корпоративных мероприятиях, проводимых Компанией с целью профориентации, волонтерском движении.

3.2. Обязательства «Компании»:

3.2.1. Формировать заказ на подготовку специалистов и квалифицированных рабочих по профессиям, согласно лицензии учебного заведения на ведение образовательной деятельности и исходя из потребности Компании.

3.2.2. Вносить предложения по улучшению качества теоретической и производственной подготовки рабочих и специалистов в соответствии с требованиями производства.

3.2.3. По необходимости организовывать в установленном порядке стажировку мастеров производственного обучения и преподавателей специальных дисциплин в условиях действующих технологических процессов.

3.2.4. Рассматривать ходатайства Колледжа перед генеральным директором Компании о поощрении студентов, достигших успехов в учебе, и работников Колледжа за достижение высоких учебных показателей.

3.2.5. Предоставлять рабочие оплачиваемые места для прохождения студентами практики на производственных участках и цехах Компании, обучающихся на Горном отделении Колледжа.

3.2.6. Оказывать по необходимости техническую и практическую помощь по ремонту и наладке оборудования для производственного обучения и уроков специальных дисциплин.

3.2.7. Пополнять при необходимости библиотечный фонд Колледжа технической литературой и технической документацией на новое оборудование.

3.3.8. Направлять квалифицированных специалистов в качестве членов аттестационных комиссий для участия в итоговых государственных аттестациях и конкурсах профессионального мастерства.

3.3. Совместные обязательства сторон:

3.3.1. Заключать на основе данного Соглашения договор между Компанией и Колледжем о подготовке рабочих кадров и специалистов для отдельных филиалов, предприятий и Обществ Компании, с указанием количества человек, направляемых на обучение.

3.3.2. Рассматривать вопросы о пополнении, ремонте и расширении материальной базы Колледжа для более качественной подготовки студентов.

3.3.3. Разрабатывать программы и графики производственных практик на филиалах, предприятиях и Обществах Компании.

3.3.4. Организовывать встречи студентов с бригадирами, передовыми рабочими и ИТР, с ветеранами труда, молодежными лидерами филиалов, предприятий и Обществ Компании для закрепления традиций предприятий и привития обучающимся гордости за избранную профессию.

4. Антикоррупционная оговорка

4.1. Стороны обязуются соблюдать применимое законодательство по противодействию коррупции и противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, включая, помимо прочего, любые и все следующие законы и постановления, принятые во исполнение таких законов (с учетом изменений и

дополнений, периодически вносимых в такие законодательные акты) («Антикоррупционное законодательство»):

(а) Федеральный закон № 273-ФЗ от 25 декабря 2008 г. «О противодействии коррупции»,

(b) Федеральный закон от 7 августа 2001 г. N 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»,

(с) Закон «О борьбе со взяточничеством» Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии 2010 г. (UK Bribery Act, 2010),

(d) Закон США «О противодействии коррупции за рубежом» 1977 г. (Foreign Corrupt Practices Act, 1977),

(е) любые законодательные и подзаконные акты, отражающие положения Конвенции ОЭСР о противодействии подкупу иностранных должностных лиц в международных коммерческих сделках (OECD Convention on Combating Bribery of Foreign Public Officials in International Business Transactions) (заключена 17 декабря 1997 г.), или Конвенции ООН о противодействии коррупции (United Nations Convention against Corruption), принятой Генеральной Ассамблеей ООН (Резолюция 58/4 от 31 октября 2003 г.).

4.2. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не совершают каких-либо действий (отказываются от бездействия), которые противоречат требованиям Антикоррупционного законодательства, в том числе, воздерживаются от прямого или косвенного, лично или через третьих лиц предложения, обещания, дачи, вымогательства, просьбы, согласия получить и получения взяток в любой форме (в том числе, в форме денежных средств, иных ценностей, имущества, имущественных прав или иной материальной и/или нематериальной выгоды) в пользу или от каких-либо лиц для оказания влияния на их действия или решения с целью получения любых неправомерных преимуществ или с иной неправомерной целью.

4.3. При выявлении одной из Сторон случаев нарушения положений договора ее аффилированными лицами или работниками, она обязуется в письменной форме уведомить об этих нарушениях другую Сторону.

4.4 Также в случае возникновения у одной из Сторон разумно обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего договора другой Стороной, ее аффилированными лицами или работниками, такая Сторона вправе направить другой Стороне запрос с требованием предоставить комментарии и информацию (документы), опровергающие или подтверждающие факт нарушения.

5. Заключительная часть

5.1. Соглашение вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

5.2. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой стороны.

6. Юридические адреса и подписи сторон:

АО «РУК»

ИНН/КПП 4214019447/425301001

Местонахождение: Россия, Кемеровская область,

г. Новокузнецк, проспект Курако, 33

Почтовый адрес: 654006, г. Новокузнецк,

пр. Курако, 33

р/сч 40702810000360000343

в ОАО «Газпромбанке» филиал

г. Кемерово

БИК 043207748

Кор/счет 30101810200000000748

ГОУ СПО «ОГТК»
652811, г.Осинники, Кемеровская обл.,
ул. Победы, 11.
ИНН/КПП: 4222002817/422201001
УФК по Кемеровской области (ГОУ СПО
ОГТК)
л/с 20396Х83200
р/с 40601810300001000001
ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской
области г. Кемерово
БИК 043207001

Директор по персоналу
АО «РУК»
 А.С. Чирькин



Директор ГОУ СПО «ОГТК»
 Н.В. Вагина

